



REGLAMENTO PARA LOS TURNOS DE TRABAJO EN HORAS NO LABORABLES, DE LOS INGENIEROS ELÉCTRICOS DE LA GERENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA EERSSA.

1. ANTECEDENTES:

La Empresa Eléctrica Regional del Sur, Sociedad Anónima, con el fin de normar el trabajo de supervisión que, fuera de las horas laborables, realizan en forma rotativa los Ingenieros Eléctricos de Operación y Mantenimiento, procede a dictar el presente reglamento.

2. OBJETIVO DEL TRABAJO EN HORAS NO LABORABLES:

La Empresa, con el fin de asegurar a sus clientes la mejor calidad del servicio eléctrico, ha dispuesto que los Ingenieros Eléctricos de Operación y Mantenimiento de Líneas y Redes, en forma rotativa, trabajen fuera de las horas laborables, organizando y supervisando la operación del sistema eléctrico de potencia, de manera que el mismo permanezca en las mejores condiciones operativas.

3. PARTICIPANTES EN EL PROGRAMA:

En este programa, participan los cuatro Ingenieros Eléctricos que trabajan en el área de Operación y Mantenimiento de Líneas y Redes, esto es, los dos Superintendentes de Operación y Mantenimiento de Líneas y Redes y sus respectivos Ingenieros ayudantes. El Gerente de Operación y Mantenimiento establecerá el cuadro de turnos respectivo.

4. MODALIDAD DE TRABAJO:

Los Ingenieros participantes, cumplirán secuencialmente el trabajo de supervisión a que se refiere este instructivo, durante las horas no laborables, en ciclos semanales, cuyo inicio y fin tendrá lugar a las 08:00 horas de los días lunes.

5. HORARIO DE TRABAJO:

El Ingeniero de Turno, luego de las horas normales de labor, trabajará media hora más en su oficina, organizando el trabajo de la cuadrilla nocturna de mantenimiento; y deberá estar presente en el Edificio Central de la Empresa, a la hora en que la cuadrilla nocturna de mantenimiento finalice su jornada. Adicionalmente, estará atento a las novedades del sistema, durante el refrigerio de la media jornada.

En los días feriados y fines de semana, el Ingeniero de Turno deberá estar presente en el Edificio Central de la Empresa, al inicio y al final del horario establecido para la cuadrilla de turno.





Reglamento de turnos...

Pág. dos

6. REGISTRO DE NOVEDADES:

El Ingeniero de Turno, diariamente, anotará en el libro de registro que se abrirá para el efecto, las novedades que se hayan suscitado en el día anterior.

En el caso de daños a clientes o a instalaciones de la Empresa, el Ingeniero de Turno, concurrirá al lugar del daño e investigará las causas del mismo. El siguiente día laborable de ocurrido el hecho, presentará un informe escrito.

Cuando en horas no laborables, se produzcan apagones generales o desconexiones automáticas de alimentadores, el Ingeniero de Turno, elaborará el informe sobre la falla y sus causas, precisando la hora y la duración de la suspensión, las zonas afectadas, y las acciones necesarias para remediar la falla.

Este informe, con copia a la Unidad de Relaciones Públicas, deberá ser presentado el siguiente día laborable al Gerente de Operación y Mantenimiento. La Unidad de Relaciones Públicas, en base al informe, preparará un boletín de prensa, en el cual, de manera resumida se explicará a los abonados las causas de la falla.

En caso de problemas graves (accidentes de trabajo, averías en las centrales y subestaciones, daños en el sistema de subtransmisión, etc.), fuera de las horas laborables, el Ingeniero de Turno, inmediatamente informará sobre los mismos al Gerente de Operación y Mantenimiento.

7. INFORME SEMANAL DE NOVEDADES MAYORES:

Luego de concluir el ciclo semanal de trabajo (los lunes a las 08:00 horas), el Ingeniero de Turno, presentará al Gerente de Operación y Mantenimiento, un informe escrito, con conclusiones y recomendaciones, sobre las novedades mayores ocurridas. El informe, deberá presentarse hasta las 12:00 horas del día miércoles.

8. TRABAJOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO:

El Ingeniero de Turno, durante las horas laborables, se informará detalladamente, sobre los trabajos relacionados a operación y mantenimiento, que se desarrollarán ya sea en el mismo día o en el siguiente. Esta información, deberá recabarla de los Superintendentes de Operación y Mantenimiento de Líneas y Redes.





Reglamento de turnos...
Pág. tres

9. CONTROL DE CONSTRUCTORES PARTICULARES:

El Ingeniero de Turno, cuando los constructores particulares ejecuten trabajos que involucren a la red de distribución de la Ciudad de Loja, concurrirá al lugar de la obra y verificará que se cumplan los horarios y demás condiciones del permiso de construcción.

En el resto del sistema, esta actividad la ordenará a los Jefes Zonales o a las cuadrillas de las agencias.

Esto, se aplicará cuando el constructor realice los trabajos fuera de las horas laborables.

10. INFORMACIÓN PARA EL CENACE:

El Ingeniero de Turno, ya sea a través de los tableristas de la Subestación Obrapia o a través del Centro de Operación, suministrará al Cenace la información sobre los cambios en los programas semanales de operación, que ocurran fuera de las horas laborables.

11. RESPONSABILIDAD EN LA OPERACIÓN DEL SISTEMA:

El Ingeniero Supervisor, durante las horas no laborables, es el único responsable de las maniobras de operación del sistema, y de las consecuencias de las mismas; por tanto, tiene la obligación de informarse de todos los aspectos relacionados con la operación del sistema eléctrico de potencia de la Empresa.

Las maniobras de operación del sistema, sólo se ordenarán utilizando los radios de más de 25 vatios de potencia de salida, de manera que la maniobra haya sido entendida por el operador que la ejecuta. No se utilizarán radios portátiles: éstos, se utilizarán únicamente para monitorear las actividades de la Empresa.

12. DISPONIBILIDAD DE LA SUPERVISIÓN:

El Ingeniero de Turno, durante las horas no laborables, deberá estar disponible para atender los problemas que puedan ocurrir en la Empresa, aun cuando no esté presente en las oficinas centrales de la Empresa. Es obligación del Ingeniero de Turno, dar información de dónde puede ser encontrado.





Durante la semana de turno, los Ingenieros no podrán abandonar el trabajo; sin embargo, en casos especiales, podrán solicitar que otro ingeniero los reemplace. La falta de concurrencia, se sancionará de acuerdo al Reglamento Interno.

13. EQUIPO DE LOS INGENIEROS DE TURNO:

Durante la semana de turno, la Empresa, pondrá a disposición del Ingeniero de Turno, un vehículo equipado con radio transeceptor móvil, un radio transeceptor portátil y un teléfono celular.

14. OBLIGACIONES DEL INGENIERO DE TURNO:

- a. Conocer y vigilar que se hayan atendido los reclamos y desperfectos que se produjeran en el área.
- b. Organizar y supervisar la ejecución de actividades menores de operación y mantenimiento del sistema.
- c. Responder a las emergencias que se presenten.
- d. Ordenar las maniobras de operación del sistema eléctrico, aplicando las normas de seguridad, a fin de evitar accidentes al personal, al público o a los equipos. Para este fin, cuando ocurran emergencias, está autorizado a desconectar cualquier máquina, equipo o línea de la Empresa.
- e. Organizar la ejecución de las suspensiones programadas del servicio eléctrico, de acuerdo con los programas aprobados previamente por la Gerencia de Operación y Mantenimiento.
- f. Velar para que el alumbrado público de la Ciudad de Loja, funcione bien.
- g. Recibir los avisos del personal subalterno y dar la autorización final, para la conexión y desconexión de cualquier equipo del sistema: generadores, transformadores, interruptores, seccionadores, etc.
- h. Controlar que los equipos de comunicación del sistema (radios y teléfonos), operen en perfectas condiciones.
- i. En caso de emergencia tendrá potestad para autorizar el uso de los vehículos.

15. PAGO POR TURNOS DE TRABAJO:

Para el año 2002, la Empresa, reconocerá a cada uno de los ingenieros involucrados en los turnos de trabajo, una retribución económica de 80 dólares mensuales por los turnos realizados. El pago, se realizará en la segunda quincena del mes, previo informe y visto bueno del Gerente de Operación y Mantenimiento. El pago, se realizará con la aprobación de este Reglamento.





Para los próximos años, esta retribución económica, será revisada anualmente por el Presidente Ejecutivo, quien podrá en conocimiento del Directorio para su aprobación.

16. DISPOSICIÓN FINAL:

Déjase sin efecto el REGLAMENTO PARA EFECTUAR TURNOS DE TRABAJO FUERA DE HORAS LABORABLES PARA EL PERSONAL DE INGENIEROS ELÉCTRICOS DE LA EERSSA, aprobado mediante Resolución de Directorio Nro. 57-00, del Directorio de la Empresa, en sesión celebrada el 20 de abril de 2000.

Ldo. VÍCTOR RODRÍGUEZ
Presidente del Directorio Ad-Hoc

Ing. JOSÉ GUTIÉRREZ V.
Presidente Ejecutivo

Lcda. SUSANA RIOFRÍO Y., Secretaria Ejecutiva de la Empresa Eléctrica Regional del Sur S. A.

CERTIFICO:

Que el presente Reglamento fue aprobado por el Directorio de la EERSSA, en sesión celebrada el 28 de junio de 2002, mediante resolución 34-02.



Lcda. SUSANA RIOFRÍO Y.
Secretaria Ejecutiva